



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Глазовская средняя общеобразовательная школа"**

**Ленинского района Республики Крым**

ул. Караханяна, д 26, с. Глазовка, 298220, телефон +38(06557) 6-26-54,

**e-mail: gl.shkola@mail.ru**

**П Р И К А З**

25.06.2021

№ 221

**С. ГЛАЗОВКА**

*Об утверждении Перечня мероприятий  
для ведения в электронном виде журналов  
успеваемости обучающихся МБОУ Глазовская  
СОШ для фиксации всех видов урочной и  
внеурочной деятельности.*

Во исполнения приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 11.06.2021 г. № 1015 «Об итогах реализации пилотного проекта по использованию единой системы электронных журналов в Республике Крым в 2020-2021 учебном году», приказа управления образования Администрации Ленинского района от 24.06.2021 г. № 273/1 «Об утверждении Перечня мероприятий для ведения в электронном виде журналов успеваемости обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций для фиксации всех видов урочной и внеурочной деятельности, в том числе уроков, факультативов, кружков, занятий группы продленного дня»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Перечень мероприятий для ведения в электронном виде журналов успеваемости обучающихся МБОУ Глазовская СОШ для фиксации всех видов урочной и внеурочной деятельности. (Приложение 1)
2. Заместителю директора по УВР Абжеловой А.Д. обеспечить контроль за выполнением Перечня мероприятий для ведения в электронном виде журналов успеваемости обучающихся МБОУ Глазовская СОШ для фиксации всех видов урочной и внеурочной деятельности.
3. Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Директор



Лейман Л.Е.

С приказом ознакомлена

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ ЖУРНАЛОВ  
УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ ГЛАЗОВСКАЯ СОШ ДЛЯ ФИКСАЦИИ  
ВСЕХ ВИДОВ УРОЧНОЙ И ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

№	<i>Содержание мероприятий</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственные</i>
1	Изучение федеральных, региональных, нормативно-правовых документов, регламентирующих развитие цифровых технологий в сфере образования, внедрение единой системы электронных журналов.	Июнь – июль 2021 г.	Члены рабочей группы по внедрению ЭлЖур в МБОУ Глазовская СОШ
2	Проведение анализа уровня ИКТ -компетентности сотрудников ОО, ее соответствие требованиям, необходимым для работы с ЭлЖур	июнь 2021 г.	Члены рабочей группы по внедрению ЭлЖур в МБОУ Глазовская СОШ
3	Проведение анализа психологической готовности сотрудников ОО к инновационной деятельности и повышению квалификации	июнь 2021 г.	Члены рабочей группы по внедрению ЭлЖур в МБОУ Глазовская СОШ
4	Анализ информационных ресурсов, технического оснащения МБОУ Глазовская СОШ	Июнь 2021 г.	Члены рабочей группы по внедрению ЭлЖур в МБОУ Глазовская СОШ
5	Разработка Положения об Электронном журнале и электронном дневнике МБОУ Глазовская СОШ.	До 20.08.2021	Члены рабочей группы по внедрению ЭлЖур в МБОУ Глазовская СОШ
6	Подготовка и заключение договоров, регулирующих отношения по использованию ЭлЖур.	до 01.09.2021 г.	Директор МБОУ Глазовская СОШ
7	Размещение на официальном сайте ОО в разделе «Электронный журнал» информацию о локальных нормативных правовых актах ОО, обеспечивающих переход к использованию ЭлЖур	до 01.09.2021 г.	Секретарь учебной части
8	Организация и проведение общественного обсуждения разработанных документов. Провести: - педагогические советы, - собрание родителей, - классные часы	Июнь – август 2021 г.	Члены рабочей группы по внедрению ЭлЖур в МБОУ Глазовская СОШ
9	Организация знакомства и обучения учителей-предметников, классных руководителей, педагогов дополнительного образования с работой ЭлЖур . Ознакомление с Инструкциями по использованию ЭлЖур	Июнь – август 2021 г.	Члены рабочей группы по внедрению ЭлЖур в МБОУ Глазовская СОШ

10	Организация знакомства и обучения учащихся с работой ЭлЖур	август-сентябрь 2021 г.	Классные руководители
11	Организация знакомства и обучения родителей (законных представителей) с работой ЭлЖур	август-сентябрь	Классные руководители
12	Индивидуальные консультации	по графику	Члены рабочей группы по внедрению ЭлЖур в МБОУ Глазовская СОШ
13	Получение согласия педагогических работников на обработку персональных данных	До 01.09.2021г.	Директор МБОУ Глазовская СОШ
14	Получение согласия родителей(законных представителей) на обработку персональных данных обучающихся, родителей(законных представителей)	До 01.09.2021г.	Классные руководители
15	Выдача персональных кодов пользователям ЭлЖур	до 01.09.2021	Заместитель директора по УВР Абжелова А.Д.
16	Ввод персональных данных учащихся, родителей (законных представителей)	август-сентябрь	Классные руководители
17	Внесение и отчисление вновь принятых обучающихся	постоянно	Секретарь учебной части
18	Проведение контроля правильности заполнения информации в ЭЖ	август	Директор МБОУ Глазовская СОШ
19	Заполнение графика контрольных работ	до 15.09.2021	Учителя-предметники
20	Мониторинг - заполнения контрольных работ – своевременности отражения в журнале занятий; – своевременности выставления отметок; – наполняемости отметок; – отражения посещаемости занятий; – выполнения учебной программы; – заполнения раздела домашних заданий;	ежемесячно	заместитель директора по УВР